

노동청 시험 예상 문제

DISCLAIMER 본 자료를 영리목적으로 사용하거나 무단으로 사용하지 말아주시기 바랍니다. 본 예상문제는 내용중 일부 부정확한 내용이 있을 수 있고 중요한 사항이 누락되어 있을 수 있으며 그에 따른 어떠한 법률적 책임도 지지 않는다는 점을 유념해주시기 바랍니다. 위의 점을 고려하시어 본 자료는 “참고”용으로만 사용해주시기 바랍니다.

서류 제출 후 약 3주 뒤, 노동청으로 부터 하얀색 봉투를 받습니다. 시험 당일 날 Authorization for Examination을 가져 가져야 하며 Driver's License와 계산기도 가져가십시오. 시험은 매주 수요일 오전 9시마다 있으며 선착순으로 보실 수 있습니다. (시험통지서 발행 날짜로 부터 60일 이내에 시험을 치셔야 합니다)

- 최저임금 보장 --- 가주(LA) 노동부 최저임금은 2021년 7월 1일 부터 시간당 \$15.00 입니다.
* 단, 직원이 25인 이하인 경우 1년의 유예기간 적용 가능
예) 하루 8시간 일했을 경우 : 8hrs x \$15.00 = \$120
- 오버타임 지불 --- 업무시간이 하루 8 시간 이상, 일주일에 40시간 이상일 경우
보통 시간수당의 1.5배를 지급하셔야 합니다. \$15.00 의 1.5배 = \$22.50
업무시간이 하루 12시간 이상인 경우 보통 시간수당의 2배를 지급하셔야 합니다.
\$15.00 의 2배 \$30.00

예1) 하루 10시간 일했을 경우 얼마인가?

$$8\text{hrs} \times \$15 = \$120 \quad 2\text{hrs} \times \$22.5 = \$45 \quad \$120 + \$45 = \$165$$

예2) 하루 12시간 일했을 경우 얼마인가?

$$8\text{hrs} \times \$15 = \$120 \quad 4\text{hrs} \times \$30 = \$120 \quad \$120 + \$120 = \$240$$

- 모든 고용주는 종업원이 근무 중 사고로 다쳤을 경우 보험으로 보상할 수 있도록 종업원 상해보험 즉 Worker's Compensation Insurance에 가입해야 한다.
- 임금을 계산하는 방법에는 시간당 지급 (Time Rate)방법과 피스 당 지급 (Piece Rate)방법이 있다.
- 고용주는 임금 지급 기일과 장소를 명시한 Pay Day Notice를 부착 하여야 한다.
- 모든 고용주와 종업원은 반드시 TAX를 보고 할 의무가 있다.
- 종업원의 Time Card 작성은 필수 이며 이름, 출근시간, 휴식시간이 기재되어야 한다.
- 이전했을 경우 D.L.S.E / 가주 노동청에 편지를 작성해 즉시 알려야 한다.
- 식사 시간은 일을 시작한지 5시간이 넘기 전에 30분의 방해받지 않는 식사 시간이 주어져야 한다. 그러나 점심식사 시간은 임금을 지불하지 않아도 된다. 또 1일 작업 시간이 6시간 미만일 경우, 고용주와 종업원의 합의 하에 점심식사 시간을 포기 할 수도 있다.
- 휴식시간은 매 4시간의 근무시간 당 10분씩 유급으로 제공되어야 한다.

- 회사를 그만 둔 후 72시간 내에 PAY를 모두 해야 한다.
- 가정집에서는 일을 할 수 없으며 종업원도 고용할 수 없다.
- 18세 미만은 미성년자이며 특히 16세 미만은 절대로 일을 할 수 없다.
단 16세와 17세는 노동청의 허락 하에 일을 할 수 있다. 이들은 하루 8시간 이하로만 일한다 (오버타임으로 일하면 안됨)

예상문제

1. 고용주 (Employer)는 3년간 종업원 (Employee)의 기록을 가지고 있어야 함.
2. 임금은 최소 2주에 한번은 지급 해야 함.
3. 종업원을 해고 시킬 때는 그 자리에서 임금을 주어야 한다.
4. 종업원의 희망 퇴사 시 고용주는 72시간 내에 임금을 지불해야 한다.
5. Overtime 근로 수당과 휴가 수당은 7일내로 지급한다.

6. Piece Work 계산

A) 1개당 1불짜리 200개를 하고 2불 짜리 200개를 했다. 이때 걸린시간이 50시간이었다면 임금은?

$$1 \times 200 = \$200 \quad 2 \times 200 = \$400 \quad \rightarrow 600 \div 50 = 12 \quad \rightarrow 1\text{시간당 임금 } \$15$$

B) 1개당 1불짜리 200개를 하고 2불짜리 150개를 했다. 이때 걸린 시간이 50시간 이었다면 임금은?

$$1 \times 200 = \$200 \quad 2 \times 150 = \$300 \quad \rightarrow 500 \div 50 = 10 \quad \rightarrow 1\text{시간당 임금은 최저임금 } (\$15) \text{ 지불}$$

(1시간당 임금이 최저 임금보다 낮게 나온 경우는 최저 임금을 지불한다)

C) 1개당 1불짜리를 270개 했다. 걸린 시간이 총 47시간이었다면 이때의 임금은?

$$1 \times 270 = \$270 \quad \rightarrow 270 \div 47 = \$5.74 \quad \rightarrow \text{최저임금 지불 } (\$15)$$

D) 개당 1불짜리 8시간 10개면 얼마를 줘야 하나?

$$\text{개수에 상관없이 시간당 Minimum Wage } \$15 \times 8 = \$120$$

7. A) 시간당 임금이 \$15 인 노동자가 하루 10시간씩 5일 일하였다면 임금은?

$$8 \text{ hrs} \times \$15 = \$120 \quad 2 \text{ hrs} \times \$22.5 = \$45 \quad \$120 + \$45 = \$165 \quad \$165 \times 5 = \$825$$

B) 시간당 임금이 \$15 인 노동자가 하루 9시간씩 5일 일했을 경우 임금은?

$$8 \text{ hrs} \times \$15 = \$120 \quad 1 \times \$22.5 = \$22.5 \quad \$120 + \$22.5 = \$142.5 \quad \$142.5 \times 5 = \$712.5$$

8. 라이선스 없이 일을 하면 (미등록 의류업체) 전 작업 물품이 압수된다.

9. 라이선스가 없는 업체와 거래했을 시에도 공동 책임이 있다.

10. *Fire Extinguisher (소화기)는 75피트 내에 설치 되어야 한다.

* 등급 화재 -----> 50 ft.

11. 고용주는 휴대용 소화기를 한달에 한번씩은 지정 기관 소방서로부터 검사를 받아야 함.

12. CAL OSHA는 위험 요소 및 안전설비와 관련된 조사 업체이며 Ticket 발부는 하지 않음.

13. 종업원이 불평(Complain)을 한다 할지라도 그것을 이유로 해고 할 수 없다.

14. 어떠한 인종, 성별, 연령 등에 의해서도 차별할 수 없다.

15. 외판원(Sales Person)은 최저 임금 법을 적용 받지 않음.

16. 의류 업 고용주는 3년간 종업원 기록을 유지해야 하며 모든 근로자의 주소, 성명, 매일 근무시간, 시작과 마침.

매일 생산 명세서, 급여기간 중 지불된 임금 및 임금을, 계약 명세서, 연령, 그 밖의 모든 고용조건을 함께
가지고 있어야 한다.

17. 종업원 해고 후 적어도 2년간은 종업원에 대한 기록 보관.
18. 정규 출근 일거리가 없어 고용주에 의해 집으로 돌아갈 경우 예정 근무시간의 최소 50%의 근무 급여가 주어져야 함.
19. 모든 종업원은 해고가 되었더라도 자신의 인사기록 카드를 열람할 수 있다.
20. 고용주는 바늘, 가위, 보빈, 재봉틀과 같은 작업 물품을 부담 없이 제공해야 함.
21. 자동 스프링클러 시스템이 없는 경우 외부 비상구 문 이 작업장으로 부터 150 ft. 이내에 있어야 하며 있는 경우는 200 ft 이내에 있어야 한다.
22. 종업원들이 정규출근을 했는데 일감이 없어 고용주에 의해 집으로 돌아갈 경우 예정 근무 시간의 최소 50%는 지불되어야 함.
23. 50%를 받고 집으로 갔는데 같은 날 다시 출근하게 되어 또 다시 되돌아 갈 경우 적어도 2시간치의 급여를 줘야 함. 그러나 이런 경우라도 임금을 지불하지 않아도 되는 다음의 경우가 있다.
작업이 불가항력 혹은 통제 불능의 상황 시, 종업원 혹은 건물의 위험시, 수도, 가스, 전기, 하수도 등의 서비스 공급 중단 시

True or False(괄호안 정답)

1. 고용주는 가연성 및 연소성 물질을 안전하게 보관할 의무가 있다 (T) F
2. 휴대용 소화기를 수선이나 그 내용물을 다시 채우기 위하여 업무 장소에서 나갈 때에는 반드시 다른 어떤 소화장치를 대용으로 갖다 놓아야 한다. (T) F
3. 모든 휴대용 소화기 및 방화전 호스 함은 반드시 일 년에 한 번만 눈으로 검사를 하여야 한다. T (F)
4. 모든 휴대용 소화기는 매년 반드시 완전한 보관유지 검사를 해야 한다. (T) F
5. 10명 이하의 종업원이 있는 고용주는 업무 장소에 소화기를 반드시 둘 의무는 없다. T (F)
6. 고용주는 소화기를 반드시 항상 같은 장소에 보관하여야 한다. (T) F
7. 보건 및 안전 법은 업무 장소에서 생명 보호에 일익 한다 (T) .F
8. 모든 고용주는 (Payday Notice) 임금지급 기일과 그 지급의 시간과 장소에 관한 사항을 게시해야 한다. (T) F
9. 만약 피고용인이 아무런 사전 통지 없이 일을 그만두면 임금은 72시간 이내에 지불한다. (T) F
10. 만약 피고용인이 일을 그만둘 의사를 통지하고 그만둘 때의 확실한 일자와 시간을 제시하면 그 통지의 때로부터 그 72시간을 정한다. (T) F
11. 만약 고용주가 피고용인을 해고할 경우 모든 임금은 그 해고의 때와 장소에서 즉시 지불한다. (T) F
12. 만약 고용주가 일을 그만둔 또는 해고된 피고용인에게 임금을 지불하지 않으면 벌칙이 부과될 수 있다. (T) F
13. 만약 임금을 수표로 지불하면, 그 수표의 날짜를 장래의 날짜로 할 수 있다. T (F)
14. 만약 임금을 수표로 지불하면, 그 수표는 할인 없이 현금으로 인출 할 수 있어야 한다. (T) F
15. 고용주는 피고용인에게 받은 임금의 일부를 되돌려 달라고 요구할 수 있다. T (F)
16. 만약 고용주가 지급기일에 임금을 지급하지 않으면 처음 위반 시는 매 피고용 인 당 50불,

- 두 번 이상 또는 고의적인 위반의 경우에는 매 피고용 인 당 100불의 벌금이 부과된다. (T) F
17. 1일 12시간을 넘는 모든 일에 대해서는 정규적으로 합의된 시간당 임금의 두 배를 지불해야 한다. (T) F
18. 노동자는 고용주로부터 돈을 빌릴 수 있으며 그 경우 고용주가 최종 임금에서 공제할 수 있음을 동의할 수 있다. (T) F
19. 고용주는 영업소 내에 응급치료 항을 비치하여야 한다. (T) F
20. 피고용인을 노동자 상해보험 혜택을 신청한 이유고 견책할 수 있다. T (F)
21. 만약 피고용인이 배심원으로 뽑히면 근무를 면책해야 한다. (T) F